



ПРИКАЗ

10.10.2022

г. Казань

БОЕРЫК

№ 173

О продлении сроков проведения конкурса по предоставлению юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям субсидий из бюджета Республики Татарстан в целях финансового обеспечения части их затрат, связанных с осуществлением государственной поддержки развития инфраструктуры туризма на территории Республики Татарстан

В целях реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 25 мая 2022 № 1290-р «О направлении бюджетных ассигнований и утверждении распределения субсидий, предоставляемых в 2022 году, на реализацию отдельных мероприятий государственной поддержки развития инфраструктуры туризма» и в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.09.2022 № 1035 «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям субсидий из бюджета Республики Татарстан в целях финансового обеспечения части их затрат, связанных с осуществлением государственной поддержки развития инфраструктуры туризма на территории Республики Татарстан» п р и к а з ы в а ю:

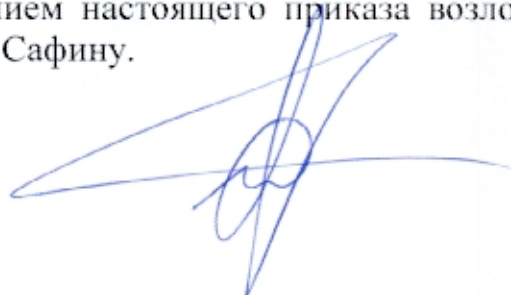
1. Продлить сроки проведения конкурса по предоставлению юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям субсидий из бюджета Республики Татарстан в целях финансового обеспечения части их затрат, связанных с осуществлением государственной поддержки развития инфраструктуры туризма на территории Республики Татарстан (далее – конкурс), до 12 октября 2022 года.

2. Отделу развития туристской индустрии (А.А.Кайманова) обеспечить размещение прилагаемого к настоящему приказу объявления о проведении конкурса по предоставлению юридическим лицам, не являющимся государственными

(муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям субсидий из бюджета Республики Татарстан в целях финансового обеспечения части их затрат, связанных с осуществлением государственной поддержки развития инфраструктуры туризма на территории Республики Татарстан (Приложение № 1) на официальном сайте Государственного комитета Республики Татарстан по туризму в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», отделу финансов, государственного заказа и мобилизационной работы (Л.А. Данилова) – на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Госкомитета Г.М.Сафину.

Председатель

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

С.Е.Иванов

Приложение № 1
к приказу
Государственного комитета
Республики Татарстан
по туризму
от 10.10.2022 № 143

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса по предоставлению юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям субсидий из бюджета Республики Татарстан в целях финансового обеспечения части их затрат, связанных с осуществлением государственной поддержки развития инфраструктуры туризма на территории Республики Татарстан

Государственный комитет по туризму Республики Татарстан (далее – организатор, Госкомитет) объявляет о начале приема заявок на участие в конкурсе по предоставлению юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям (далее – участник конкурса) субсидий из бюджета Республики Татарстан в целях финансового обеспечения части их затрат, связанных с осуществлением государственной поддержки развития инфраструктуры туризма на территории Республики Татарстан (далее – субсидии, конкурс).

Порядок предоставления участникам конкурса субсидий утвержден постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.09.2022 №1035 (далее – Порядок).

№ п/п	Наименование	Сведения
1	Сроки проведения конкурса	Конкурс проводится с 29 сентября по 12 октября 2022 года.
2	Дата начала подачи заявок участников конкурса, дата окончания приема заявок участников конкурса	Дата начала – 29.09.2022. Дата окончания – 12.10.2022. Время приема: понедельник – пятница с 09 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. Перерыв с 12 ч. 15 мин. до 13 ч. 15 мин.
3	Сведения о направлениях предоставления субсидий	Субсидии предоставляются участникам конкурса в целях финансового обеспечения части их затрат, связанных с осуществлением государственной поддержки развития инфраструктуры туризма на территории Республики

		<p>Татарстан в рамках проектов, которыми предусматривается реализация следующих мероприятий:</p> <p>а) приобретение туристского оборудования, в том числе используемого в целях обеспечения эксплуатации туристских объектов, объектов туристского показа, приобретение оборудования для туристских информационных центров, пунктов проката, включая детские комплексы;</p> <p>б) организация круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов (в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья);</p> <p>в) разработка новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха);</p> <p>г) создание электронных путеводителей по туристским маршрутам, в том числе мобильных приложений и аудиогидов;</p> <p>д) реализация мероприятий, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма (в том числе оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху).</p> <p>Субсидии предоставляются участникам конкурса по следующим направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:</p> <p>оплата работ, услуг и иные расходы, соответствующие целям предоставления субсидии;</p> <p>приобретение объектов интеллектуальной собственности, информационного и компьютерного телекоммуникационного оборудования и прочего оборудования, используемого для реализации мероприятий, предусмотренных подпунктами «а» - «д» настоящего пункта.</p>
4	Результаты предоставления субсидии	<p>а) реализованный проект по приобретению туристского оборудования, в том числе используемого в целях обеспечения эксплуатации туристских объектов, объектов туристского показа, приобретению оборудования для туристских информационных центров, пунктов проката, включая детские комплексы. Достижение указанного результата относится к получателю субсидии,</p>

заявкой которого предусмотрена реализация проекта, направленного на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «а» п.5 Порядка;

б) реализованный проект по организации круглогодичного функционирования плавательного бассейна (в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья). Достижение указанного результата относится к получателю субсидии, заявкой которого предусмотрена реализация проекта, направленного на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «б» п. 5 Порядка;

в) реализованный проект по разработке новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха). Достижение указанного результата относится к получателю субсидии, заявкой которого предусмотрена реализация проекта, направленного на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «в» пункта 5 Порядка;

г) реализованный проект по созданию электронных путеводителей по туристским маршрутам, в том числе мобильных приложений и аудиогидов. Достижение указанного результата относится к получателю субсидии, заявкой которого предусмотрена реализация проекта, направленного на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «г» п.5 Порядка;

д) реализованный проект, направленный на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма (в том числе оборудование пандусов, подъёмников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху). Достижение указанного результата относится к получателю субсидии, заявкой которого предусмотрена реализация проекта, направленного на реализацию мероприятия, указанного в подпункте «д» п.5 Порядка.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении и должны быть достигнуты не позднее 20 декабря года, в котором заключено соглашение.

Получатель субсидии ежемесячно не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем,

		<p>представляет организатору отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.</p> <p>Организатор вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.</p>
5	<p>Доменное имя и (или) сетевой адрес и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса</p>	<p>на сайте: https://tourism.tatarstan.ru/ (http://ссылка на док..)</p> <p>на сайте: https://grant.tourism.gov.ru/ (ссылка на форму регистрации)</p> <p>Нарочно в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму, по адресу: г.Казань, ул.М.Горького, д.19, кабинет 3.</p>
6	<p>Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа</p>	<p>Государственный комитет Республики Татарстан по туризму, 420015, Республика Татарстан, г. Казань, ул. М.Горького, д. 19, e-mail: grant.tourism@tatar.ru</p>
7	<p>Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления</p>	<p>Участник конкурса вправе подать организатору письменное обращение по разъяснению положений объявления о проведении конкурса (далее – обращение) в период с даты размещения объявления о проведении конкурса, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявок. Обращение составляется в произвольной форме с указанием адреса электронной почты для получения ответа на обращение, подписывается руководителем организации и подается на бумажном носителе по почтовому адресу либо в электронной форме на адрес электронной почты, указанные в пункте 6 настоящего объявления. Обращение, направленное участником конкурса иными способами, не рассматривается.</p> <p>Организатор в течение одного рабочего дня с даты поступления обращения предоставляет разъяснения путем направления участнику конкурса письменного ответа в</p>

		электронной форме на адрес электронной почты, указанный в обращении.
8	Требования к участникам конкурса перечень документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям	<p>Участники конкурса должны соответствовать следующим критериям:</p> <p>участник конкурса не является государственным (муниципальным) учреждением;</p> <p>участник конкурса осуществляет деятельность на территории Республики Татарстан и уплачивает налоги в бюджет Республики Татарстан.</p> <p>Участники конкурса, подавшие заявки, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, должны соответствовать следующим требованиям:</p> <p>а) в 2022 году участник конкурса не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;</p> <p>б) участники конкурса – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурса – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом,</p>

		<p>либо об индивидуальном предпринимателе, если участник конкурса является индивидуальным предпринимателем;</p> <p>г) участники конкурса не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов);</p> <p>д) участники конкурса не должны получать средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, установленные в пункте 1 Порядка;</p> <p>е) участник конкурса не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;</p> <p>ж) участник конкурса не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году у участника конкурса может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей);</p> <p>з) участник конкурса не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан.</p>
9	Порядок подачи заявок и требования,	Для участия в конкурсе участник конкурса представляет организатору одну заявку в электронной форме на сайте https://grant.tourism.gov.ru , на котором обеспечивается

<p>предъявляемые к форме и содержанию заявок</p>	<p>проведение конкурса, или на бумажном носителе (нарочно) в Государственный комитет Республики Татарстан по туризму, по адресу: г.Казань, ул.М.Горького, д. 19, кабинет 3, содержащую один проект по направлению предоставления субсидии, в течение срока приема заявок, по форме размещенной на сайте организатора, а также следующие документы:</p> <p>сопроводительное письмо за подписью руководителя участника конкурса об участии в конкурсе, составленного по форме согласно приложению № 2 к Порядку;</p> <p>копии учредительных документов для юридического лица, заверенные в установленном порядке (представляется копия действующей редакции устава (со всеми внесенными изменениями));</p> <p>характеристика проекта, составленная по форме согласно приложению № 3 к Порядку;</p> <p>презентация проекта по форме согласно приложению № 4 к Порядку, состоящая не более чем из 10 слайдов, отражающих содержание проекта, содержащая графические изображения (карты, схемы) с указанием существующих и (или) создаваемых туристских ресурсов, а также территориальных зон возможностей реализации проектов за счёт субсидии;</p> <p>смета затрат, связанных с реализацией проекта, составленная по форме, установленной приложением №3 к Порядку, содержащая в том числе сведения об объёме собственных средств участника конкурса и объёме причитающихся участнику конкурса субсидий, необходимых для финансового обеспечения реализации проекта, подписанная руководителем участника конкурса юридического лица или участником конкурса - индивидуальным предпринимателем;</p> <p>пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости финансового обеспечения расходов, связанных с осуществлением государственной поддержки развития инфраструктуры туризма на территории Республики Татарстан, в соответствии с выбранным в заявке направлением предоставления субсидии из числа мероприятий, указанных в пункте 5 Порядка, в рамках запрашиваемого объема субсидии, а также сведения о заключенных (планируемых к заключению) договорах с приложением копий таких договоров (копий коммерческих предложений на соответствующие направления затрат);</p>
--	---

согласие участника конкурса на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о заявке, иной информации, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

согласие участника конкурса на уменьшение размера субсидии в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных до организатора;

обязательство участника конкурса (гарантийное письмо в свободной форме) в связи с реализацией проекта, в соответствии с выбранным в заявке направлением предоставления субсидии из числа мероприятий, указанных в п.5 Порядка о целевом использовании и освоении в полном объеме представленных средств субсидии, об обеспечении срока реализации проекта до 20 декабря текущего финансового года, обязательство о финансовом обеспечении реализации проекта за счет собственных средств в объеме, составляющем не менее 30 процентов от объёма запрашиваемой субсидии;

справка об исполнении участником конкурса обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная налоговым органом по месту постановки участника конкурса на учет в налоговом органе по месту ее нахождения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса (в случае непредставления участником конкурса такого документа организатор запрашивает его самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (в 2022 году справки налогового органа о наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающей 300 тыс. рублей, выданная по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса);

справка по форме согласно приложению № 5 к Порядку, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) участника конкурса, подтверждающая соответствие требованиям, предусмотренным п. 8 Порядка;

копии документов, подтверждающих ранее реализацию участником конкурса проектов в сфере

туризма, заверенные подписью руководителя участника конкурса юридического лица или участника конкурса – индивидуального предпринимателя (при наличии);

сведения о работниках участника конкурса, заверенные подписью руководителя участника конкурса – юридического лица, участника конкурса – индивидуального предпринимателя;

копии договоров подряда на выполнение работ, связанных с реализацией проекта, заверенные подписью руководителя участника конкурса юридического лица или участником конкурса - индивидуальным предпринимателем. .

Участник конкурса вправе представить иные документы по реализации проекта.

Прием и регистрация заявок осуществляется организатором в день их приема в порядке поступления. На заявке на бумажном носителе ставится отметка о дате и времени ее регистрации. На заявке в электронном варианте отметка о дате и времени ее регистрации проставляется автоматически.

Заявка, а также приложенные к ней документы (копии документов), представленные участником конкурса на бумажном носителе, должны быть скреплены печатью (при наличии) и заверены подписью руководителя участника конкурса без использования факсимильных подписей, должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя участника конкурса.

Все листы заявки (тома заявки) на бумажном носителе должны быть прошиты и пронумерованы. При наличии в заявке двух и более отдельных томов нумерация листов должна быть единой (сквозной) для всех томов заявки. При нумерации страниц заявки номера на оригиналах документов (если оригиналы представляются в составе заявки), выданных участнику конкурса третьими лицами (нотариально заверенные копии), проставляются простым карандашом на обороте листа в левом нижнем углу.

Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов с указанием количества листов по каждому документу. Каждый отдельный том заявки в бумажном виде должен быть скреплен на оборотной стороне последнего листа печатью (при наличии) и заверен подписью руководителя участника конкурса.

		<p>Заявки, поступившие за пределами срока для представления заявок, указанного в объявлении, не рассматриваются.</p>
10	<p>Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки</p>	<p>Участник конкурса вправе отозвать свою заявку до даты окончания приема заявок путем представления организатору соответствующего заявления, составленного в произвольной форме и подписанного руководителем участника конкурса.</p> <p>Заявка возвращается участнику конкурса в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после подачи заявления.</p> <p>В случае отзыва заявки участником конкурса она считается аннулированной. В случае решения о повторной подаче заявки все документы предоставляются вновь по той же схеме и в течение срока приема заявок.</p> <p>Участник конкурса вправе изменить поданную заявку в любое время до даты окончания приема заявок.</p> <p>Изменения заявки должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим Порядком к оформлению заявок.</p> <p>Участник конкурса вправе изменить поданную заявку в любое время до даты окончания приема заявок путем отзыва ранее направленной заявки в соответствии с требованиями, предъявляемыми Порядком, и направления в Госкомитет новой заявки до даты окончания приема заявок.</p> <p>Изменения заявки, поступившие организатору после даты окончания приема заявок, не рассматриваются.</p>
11	<p>Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса</p>	<p>Организатор в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:</p> <p>а) проводит проверку соответствия участника конкурса требованиям, установленным в объявлении, а также соответствия представленных заявок и документов (копий документов) установленным требованиям, комплектности указанных заявок и документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;</p> <p>б) принимает решения о допуске к участию в конкурсе участников конкурса или об отклонении заявки;</p> <p>в) размещает на едином портале, а также на сайте</p>

организатора и на сайте <https://grant.tourism.gov.ru>, на котором обеспечивается проведение конкурса, объявление, содержащее перечень участников конкурса, допущенных организатором к участию в конкурсе, и перечень участников конкурса, заявки которых отклонены организатором;

г) направляет участникам конкурса, заявки которых отклонены организатором, уведомления, содержащие сведения об обстоятельствах, ставших в соответствии с п. 15 Порядка основаниями для принятия такого решения по электронной почте, адрес которой указан в заявке.

Основаниями для отклонения заявки организатором на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участников конкурса требованиям, установленным пунктом 8 Порядка;

б) несоответствие заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении;

в) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

д) предоставление участником конкурса нескольких заявок;

е) отзыв заявки;

ж) несоответствие участника конкурса и заявки целям, установленным п. 5 Порядка.

Для определения победителей конкурса организатор создает конкурсную комиссию, в которую включаются в том числе члены Общественного совета при Госкомитете. Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются приказом Госкомитета.

Конкурсная комиссия формируется в составе председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Председатель, секретарь и члены конкурсной комиссии участвуют в деятельности конкурсной комиссии на безвозмездной основе.

Члены конкурсной комиссии обязаны лично участвовать в заседании конкурсной комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

К участию в заседании конкурсной комиссии не допускаются члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурса, в том числе являющиеся работниками участников конкурса, подавших заявки, а также члены конкурсной комиссии, на которых способны оказать влияние участники конкурса в том

		числе, являющиеся их участниками (акционерами), членами их органов управления, (кредиторами участников конкурса), лица, состоящие в браке с руководителем участника конкурса, лица, являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника конкурса. Члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурса, обязаны до начала деятельности конкурсной комиссии письменно уведомить об этом председателя конкурсной комиссии.
12	Срок, в течение которого победители конкурса, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии	В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и размещения протокола на сайте организатора, организатор заключает с получателем субсидии соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.
13	Условия признания победителей конкурса уклонившимися от заключения соглашения	<p>В случае если участник конкурса, признанный победителем конкурса, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и размещения протокола на сайте организатора, не подписал соглашение, он считается уклонившимся от заключения соглашения. Организатор в течение пяти рабочих дней со дня уклонения от заключения соглашения уведомляет такого победителя конкурса об отказе в заключении с ним соглашения.</p> <p>В случае отказа участника конкурса, признанного победителем конкурса, заключить соглашение, организатор заключает соглашение с участником конкурса, занявшим место в рейтинге заявок, следующее за местом, занятым участником конкурса, отказавшимся от заключения соглашения.</p> <p>Организатор заключает с получателем субсидии соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения,</p>

		не подписал соглашение, он считается уклонившимся от заключения соглашения.
14	Дата размещения результатов конкурса	Информация о результатах конкурса размещается на едином портале, а также на сайте Госкомитета и на сайте https://grant.tourism.gov.ru не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса.
15	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год на предоставление субсидий	<p>Субсидии предоставляются организатором, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Татарстан.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан в 2022 году на предоставление субсидий, составляет 16 191 728,40 рублей.</p>