

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий сектором кадров
и юридической работы

Председатель
Государственного комитета
Республики Татарстан по туризму



Ю.Н.Рязанова



С.Е.Иванов

« 31 » декабря 2014 года

« 31 » декабря 2014 года

**План работы
ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных
правонарушений Государственного комитета Республики Татарстан
по туризму на 2015 год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные исполнители |
|-------|---|---|---|
| 1 | Оказание консультативной помощи государственным служащим по вопросам, связанным с применением законодательства на практике в сфере противодействия коррупции | постоянно | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 2 | Организация правового просвещения юридической ответственности для государственных служащих за нарушение законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции | постоянно | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 3 | Обеспечение ознакомления граждан, поступающих на государственную службу, с положениями законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции | при назначении граждан на должности государственной службы | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 4 | Проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы (направление запросов в учебные заведения о подлинности дипломов, о наличии (отсутствии) судимости и т.п.) | при поступлении граждан на государственную службу, при проведении конкурсов | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |

| | | | |
|----|---|---|--|
| 5 | Обеспечение ознакомления государственных служащих при увольнении с государственной службы с информацией об ограничениях и обязанностях в течение двух лет после увольнения с государственной службы | при увольнении государственных служащих | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 6 | Обеспечение соблюдения государственным служащим обязанностей, ограничений и запретов антикоррупционного характера, требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 7 | Организация уведомления представителя нанимателя по последнему месту службы о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной службы | по мере необходимости | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 8 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений | при поступлении обращений | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 9 | Организация рассмотрения уведомлений государственных служащих о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения | при поступлении уведомлений | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 10 | Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственным служащим за 2014 год | январь-апрель | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 11 | Обработка и подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственным служащим, | до 15 мая | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | для размещения в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Государственного комитета Республики Татарстан по туризму (далее - Госкомитет), в соответствии с установленным порядком | | |
| 12 | Анализ представленных государственными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на предмет соблюдения государственными служащими установленных законодательством о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции ограничений и запретов, обязанностей, в том числе и с учетом анализа аналогичных сведений, поданных за предыдущий год | май-июнь | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 13 | Организация проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 14 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Госкомитетом своих функций, а также внесение изменений в перечень должностей государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | 1 раз в год | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 15 | Участие в проведении служебных проверок по факту нарушения государственными служащими требований к служебному поведению | по мере назначения проверок | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Тазетдинова |
| 16 | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению | постоянно | Должностное лицо, ответственное за работу |

| | | | |
|----|--|---------------------------|--|
| | требований к служебному поведению государственных служащих Госкомитета и урегулированию конфликта интересов | | по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Газетдинова |
| 17 | Обеспечение деятельности Комиссии при председателе Госкомитета по противодействию коррупции | постоянно | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Газетдинова |
| 18 | Подготовка сводной отчетности о реализации мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Госкомитете | в установленные сроки | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Газетдинова |
| 19 | Обеспечение информационного освещения проводимой в Госкомитете работы по противодействию коррупции, в том числе деятельности Комиссии по противодействию коррупции и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, путем размещения на официальном сайте сведений о результатах работы | постоянно | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Газетдинова совместно с ведущим консультантом отдела развития и реализации государственных программ Д.Х.Фатыховой |
| 20 | Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Госкомитета в соответствии с установленными требованиями | постоянно | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Газетдинова |
| 21 | Рассмотрение обращений граждан и организаций, отнесенных к антикоррупционной тематике | при поступлении обращений | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Газетдинова |
| 22 | Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности | постоянно | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |

| | | | |
|----|---|-----------------------|--|
| | | | З.Ф.Газетдинова |
| 23 | Мониторинг действующего законодательства в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения | постоянно | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Газетдинова |
| 24 | Организация информационного освещения изменений законодательства в сфере противодействия коррупции | постоянно | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Газетдинова совместно с ведущим консультантом отдела развития и реализации государственных программ Д.Х.Фатыховой |
| 25 | Подготовка проектов нормативных актов в сфере противодействия коррупции | по мере необходимости | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Газетдинова совместно с заведующим сектора кадров и юридической работы Ю.Н.Рязановой |
| 26 | Прохождение повышения квалификации по программам профилактики и противодействия коррупции | 1 раз в 3 года | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений З.Ф.Газетдинова |

Ведущий консультант сектора
кадров и юридической работы



З.Ф.Газетдинова