



**ПРИКАЗ**

12.02.2016

г.Казань

**БОЕРЫК**

№ 18

Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданами служащими Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫҒЫ
<b>ТЕРКӨЛДЕ</b>
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО "06" апреля 2016 г.
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ 3249

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданами служащими Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

С.Е.Иванов

Утвержден  
приказом  
Государственного комитета  
Республики Татарстан  
по туризму  
от 12.02.2016 № 18

### Порядок

сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму (далее – государственные служащие, Госкомитет), представителем нанимателя в отношении которых является председатель Госкомитета, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Сообщение составляется государственным служащим в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), по форме, приведенной в Приложении к настоящему Порядку, и направляется председателю Госкомитета.

3. Председатель Госкомитета в течение трех рабочих дней направляет уведомление лицу, ответственному в Госкомитете за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное лицо), для осуществления предварительного рассмотрения.

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомления ответственное лицо имеет право получать от государственного служащего, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам, инициировать направление в установленном порядке запросов в органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомления, ответственное лицо подготавливает мотивированное заключение.

Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения, в течение семи рабочих дней со дня получения ответственным лицом уведомления представляются им председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

6. В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы представляются ответственным лицом председателю Комиссии в течение 45 дней со дня получения уведомления. Указанный срок может быть продлен председателем Комиссии, но не более чем на 30 дней.

7. Уведомление, заключение и другие материалы рассматриваются Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Государственного комитета Республики Татарстан по туризму от 09.09.2015 № 111 «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму и урегулированию конфликта интересов».

